



**ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”**

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301  
<http://www.itcdeganutti.org> e mail [udtd02000p@istruzione.it](mailto:udtd02000p@istruzione.it) – pec [itsececiliadeganutti@pec.it](mailto:itsececiliadeganutti@pec.it)

Prot. n° 0002255/1.1.h

Udine, 31 marzo 2017

Al personale docente e tramite il DSGA al personale ATA  
All’utenza dell’Istituto – corso diurno e serale  
Ai collaboratori del Dirigente Scolastico

**Oggetto: chiusura dell’ufficio amministrativo il 6 aprile p.v.**

Il 6 aprile p.v. l’ufficio amministrativo rimarrà chiuso per il concomitante corso inerente alla segreteria digitale: trattasi di attività assolutamente indispensabile per il corretto funzionamento delle apparecchiature, del sistema nel suo complesso, che ha fatto registrare numerosissime criticità a decorrere dal 13.12.2016, data di installazione, e della applicazione della firma digitale agli atti che è l’ulteriore elemento da attivare.

Prego tutto il personale di volersi del tutto astenere dal presentarsi in segreteria in quella giornata così individuata.

Si nega l’autorizzazione a studentesse/studenti di presentarsi nella suddetta giornata presso i locali di segreteria/presidenza.

La presente comunicazione deve essere trascritta sul libretto personale di tutti gli studenti e le studentesse del corso diurno e ne va data informazione leggendo la presente alle 4 classi del percorso di secondo livello AFM IdA.

I collaboratori del Dirigente Scolastico e la prof.ssa Elisabetta Covri hanno in via esclusiva l’autorizzazione ad occupare il loro ufficio tenendo conto comunque che la porta di accesso all’area segreteria sarà chiusa e non potrà accedere alcuno all’area suddetta oltre a loro stessi.

  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Adriano Degiglio