

29.10.11
9

WEB

**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE
"CECILIA DEGANUTTI"
viale Armando Diaz 60/A 33100 UDINE**

CIRCOLARE N. 99

Ai Collaboratori scolastici
Sede

OGGETTO: Assegnazione dei Collaboratori scolastici ai reparti di servizio a. s. 2011/2012.

Considerato l'esito della riunione del 12.09.2011, si dispone formalmente l'assegnazione in servizio (già in atto) dei Collaboratori scolastici ai reparti per il corrente a. s. 2011/2012, dal 13.09.2011 (martedì), come di seguito indicato:

Melissa Luciana	Piano terra.: centralino, atrio, sala insegnanti, sala lettura, atrio adiacente ascensori, spazio esterno entrata principale, servizi ig. docenti, aula magna, biblioteca.	Frescura Rosanna	2° piano: aule 85, 86, 87, 88, servizi ig. studentesse, servizi ig. docenti, scale lato sinistro 2° p. ÷ 3° p., metà corridoio, aula magna, biblioteca.
Obinu Domenica	Piano terra.: aule 68, 69, 70, 71, servizi ig. studenti, servizi ig. studenti div. abili, scale lato destro p. t. ÷ 1° p., metà corridoio, spazio esterno di pertinenza, aula magna, biblioteca.	Gigliotti Vincenzo	2° piano: aule 89, 90, 91, 92, 93, aula lingue (93), servizi ig. studenti, scale lato destro 2° p. ÷ 3° p., metà corridoio, aula magna, biblioteca. <u>Servizi esterni.</u>
Squillaci Sabrina	Piano terra: aule 72, 73, 74, 75, servizi ig. studentesse, scale lato sinistro p. t. ÷ 1° p., metà corridoio, atrio passaggio verso palestra, spazio esterno di pertinenza, aula magna, biblioteca. <u>Servizi esterni.</u>	Tomasetig Guido	2°/3° piano: 2° piano: uffici, bagni. 3° piano: laboratori di informatica, scale settore uffici 1° p. ÷ 3° p., aula magna, biblioteca.
Muricchio Loredana	1° piano: aule 76, 77, 78, 79, aula lingue (84), servizi ig. studenti, scale lato sinistro 1° p. ÷ 2° p., metà corridoio, atrio passaggio verso scale emergenza, aula magna, biblioteca. <u>Servizi esterni.</u>	Rossi Gianni	3° piano: aule 94, 95, 96, 97, servizi ig. studenti e studentesse, corridoio, <u>fotocopie/ciclostili</u> , aula magna, biblioteca.
Zilli Tiziana	1° piano: aule 80, 81, 82, 83, servizi ig. studentesse, servizi ig. studenti div. abili, scale lato destro 1° p. ÷ 2° p., metà corridoio, aula magna, biblioteca. Servizi esterni.	Part-time (h. 18/36: orizz.)	Palestra dal lunedì al venerdì. 1° piano: aule 103, 104, 105, aula ricevimento, laboratorio lingue, laboratorio scienze, servizi ig. studenti e studentesse, servizi ig. studenti div. abili, Scale settore uffici p. t. ÷ 1° p. Il sabato servizio anche nei reparti dei n. 2 Coll. sc. assenti (giornata libera) del Corso serale.

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE
“CECILIA DEGANUTTI”
viale Armando Diaz 60/A 33100 U D I N E

Durante l'attività didattica, in presenza del Corso serale, sono previste (dal lunedì al venerdì) le seguenti turnazioni di servizio, che si ripetono alla conclusione dei periodi indicati nella sottostante tabella:

PERIODO	SERALE (SETTIMANALE)		POMERIGGIO (GIORNALIERO)				
			Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
12-16/09/2011	Frescura	Obinu	Melissa	Muricchio	Gigliotti	Zilli	Squillaci
19-23/09/2011	Zilli	Muricchio	Obinu	Gigliotti	Squillaci	Melissa	Frescura
26-30/09/2011	Melissa	Squillaci	Muricchio	Gigliotti	Frescura	Obinu	Zilli
03-07/10/2011	Obinu	Gigliotti	Squillaci	Frescura	Zilli	Muricchio	Melissa
10-14/10/2011	Muricchio	Frescura	Squillaci	Zilli	Melissa	Gigliotti	Obinu
17-21/10/2011	Squillaci	Zilli	Frescura	Melissa	Obinu	Gigliotti	Muricchio
24-28/10/2011	Gigliotti	Melissa	Zilli	Obinu	Muricchio	Frescura	Squillaci

Per i Collaboratori scolastici in servizio antimeridiano l'orario, diversificato, è: dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30/7.45 alle ore 13.30/13.45; il sabato dalle ore 7.30/7.45/8.30 alle ore 13.30/13.45/ 14.30.

I 2 Collaboratori scolastici del turno serale prestano servizio settimanale su cinque giorni, dal lunedì al venerdì, con orario: dalle ore 16.00 alle ore 23.12 (dalle ore 16.15 alle ore 23.15 in caso di 35[^] ora), con il sabato libero, e sono sostituiti nella pulizia dei locali assegnati (nel predetto giorno) dai colleghi presenti.

Il Collaboratore scolastico con turno pomeridiano effettuerà il servizio dalle 12.00 alle 18.00 (dalle ore 12.00 alle ore 17.00 in caso di 35[^] ora).

Al centralino, qualora non fosse presente il personale addetto, verrà sostituito, a turno, dai colleghi.

In attesa dell'assegnazione del part-time, tutti i Collaboratori scolastici provvederanno, a rotazione, alla pulizia dei locali interessati.

Udine. 28.10.2011

Il D.S.G.A.
Daniele CHILLEMI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Prof. ssa Anna maria GERMINI

